

**UCHWAŁA NR XLI/555/12
RADY MIEJSKIEJ W STALOWEJ WOLI**

z dnia 28 grudnia 2012 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stalowa Wola

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust 1, art.41 ust.1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 ust 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 391), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Stalowej Woli, uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stalowa Wola”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr LXXVII/1229/10 Rady Miejskiej w Stalowej Woli z dnia 10 listopada 2010r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stalowa Wola (Dz. Urz. Województwa Podkarpackiego z 2010r. Nr 120 poz.2341) zmieniona Uchwałą Nr XII/177/11 Rady Miejskiej w Stalowej Woli z dnia 30 czerwca 2011r. (Dz. Urz. Województwa Podkarpackiego z 2011 r, Nr 112 poz.1733).

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Stalowej Woli.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Stalowej Woli

Antoni Kłosowski

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stalowa Wola

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stalowa Wola zwany dalej w skrócie „Regulaminem” określa:
 - 1) zadania i obowiązki mieszkańców, podmiotów gospodarczych, zakładów i jednostek organizacyjnych działających na terenie gminy, właścicieli lub zarządców nieruchomości, użytkowników lokali, zarządców dróg, osoby czasowo przebywające na terenie Gminy, organizatorów imprez o charakterze publicznym jak również podmiotów gospodarczych świadczących usługi w zakresie gospodarki odpadami i nieczystościami ciekłymi w celu utrzymania czystości i porządku w gminie.
 - 2) wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości i terenach służących do użytku publicznego dotyczące:
 - a) prowadzenia we wskazanym zakresie selektywnej zbiórki odpadów,
 - b) uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - c) mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjnią warsztatami naprawczymi,
 - d) rodzaju urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
 - e) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości cieklej z terenu nieruchomości przeznaczonych do użytku publicznego,
 - f) maksymalnego poziomu odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowisku odpadów,
 - g) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku,
 - h) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach,
 - i) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania,
 - j) innych wymagań wynikających z Krajowego Planu Gospodarki Odpadami (KGPO) i Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami (WPGO).

§ 2

1. Zasady określone w regulaminie nie naruszają innych przepisów prawa w zakresie dotyczącym utrzymania czystości i porządku, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. *Prawo ochrony środowiska* (Dz. U. z 2008 roku Nr 25; poz. 150 z późn. zmianami),
 - 2) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. *O odpadach* (Dz. U. z 2005 r. Nr 236 poz. 2008, z późn. zmianami),
2. Zasady postępowania z odpadami komunalnymi określone w Regulaminie mają zastosowania do postępowania z odpadami wytworzonymi w wyniku prowadzonej działalności gospodarczej, które jest uregulowane odrębnymi przepisami.
3. Podmiotem, który na terenie Gminy będzie budował, utrzymywał i eksploatował regionalną instalację do przetwarzania odpadów komunalnych jest Miejski Zakład Komunalny Sp. z o.o. w Stalowej Woli.

§ 3

1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391),
- 2) właścicielach nieruchomości – rozumie się przez to także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością,
- 3) odpadach komunalnych – rozumie się przez to odpady powstające w gospodarstwach domowych, a także odpady niezawierające odpadów niebezpiecznych, pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych,
- 4) odpadach zielonych – należy przez to rozumieć frakcję odpadów ulegających biodegradacji, powstających w wyniku pielęgnacji terenów zielonych w tym ogrodów, parków, cmentarzy itp.,
- 5) odpadach opakowaniowych - należy przez to rozumieć opakowania z papieru i tektury, opakowania wielomateriałowe, opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania ze szkła, opakowania z metali żelaznych i nieżelaznych,
- 6) odpadach z budów i remontów – należy przez to rozumieć frakcje odpadów powstających w wyniku budów i remontów w gospodarstwach domowych, na które nie trzeba uzyskiwać pozwoleń na budowę lub dokonywać zgłoszeń do administracji budowlano-architektonicznej. Przykładowe odpady to beton i gruz betonowy, gruz ceglany, materiały ceramiczne i elementy wyposażenia, usunięte tynki, tapety i okleiny, szkło okienne, drewno, papa; oraz materiały izolacyjne nie będące odpadami niebezpiecznymi,
- 7) odpadach wielkogabarytowych - należy przez to rozumieć odpady komunalne, które ze względu na swoje rozmiary nie mogą być umieszczane w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbiórki odpadów komunalnych,
- 8) odpadach suchych – należy rozumieć przez to odpady niezawierających odpadów mokrych, w szczególności: papier, szkło, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, tekstylia, fajans, ceramika, metale żelazne i nieżelazne,
- 9) odpadach mokrych – należy przez to rozumieć odpady ulegające biodegradacji, które ulegają rozkładowi tlenowemu lub beztlenowemu przy udziale mikroorganizmów w szczególności odpady kuchenne takie jak: resztki jedzenia, fusy po kawie i herbacie, skorupki po jajkach, papier nielakierowany zabrudzony i mokry, odpady zielone pochodzące z utrzymania terenów zielonych,
- 10) odpadach surowcowych – rozumie się przez to w szczególności: suchy papier i tekturę (czasopisma, gazety, opakowania z papieru i tektury), tworzywa sztuczne (folia, opakowania z tworzyw sztucznych itp.), opakowania wielomateriałowe, szkło

- z podziałem na szkło białe i kolorowe (w tym opakowania ze szkła), metali żelaznych i nieżelaznych,
- 11) odpadach zmieszanych – należy przez to rozumieć odpady komunalne które nie zostały podzielone na frakcje odpadów mokrych i odpadów suchych z wydzieleniem odpadów surowcowych,
 - 12) pojemnikach – należy przez to rozumieć także kontenery, worki, kosze uliczne służące do gromadzenia odpadów,
 - 13) nieczystościach ciekłych – rozumie się przez to ścieki bytowe pochodzące z gospodarstw domowych, gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych,
 - 14) stacjach zlewnych – rozumie się przez to instalacje i urządzenia zlokalizowane przy kolektorach sieci kanalizacyjnej lub przy oczyszczalniach ścieków, służące do przyjmowania nieczystości ciekłych dowożonych pojazdami asenizacyjnymi z miejsc gromadzenia oraz osady z przydomowych oczyszczalni ścieków,
 - 15) zbiornikach bezodpływowych – rozumie się przez to instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstawania,
 - 16) przydomowych oczyszczalniach ścieków – rozumie się przez to instalacje i urządzenia stacjonarne przeznaczone do oczyszczania nieczystości ciekłych, posiadające wymagane atesty oraz spełniające określone wymagania regulowane przepisami odrębnymi,
 - 17) odpadach zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (ZSEE) – rozumie się przez to odpady, o których mowa w ustawie z dnia 29 lipca 2005 roku o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. Nr 180, poz.1495 z póź. zmian.) np. lodówka, telewizor, pralka, sprzęt AGD, komputer, monitor, narzędzia elektryczne itp.,
 - 18) komunalnych odpadach niebezpiecznych – rozumie się przez to odpady wymienione w grupie 20 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 roku w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. Nr 112 poz.1206) oznaczone indeksem górnym „*” przy kodzie odpadu (np. kwasy, alkalia, rozpuszczalniki, środki ochrony roślin i opakowania po nich, świetlówki, pozostałości klejów, lepiszczy, żywic itp.),
 - 19) selektywnej zbiórce odpadów - należy przez to rozumieć prowadzoną przez właściciela nieruchomości segregację odpadów powstałych na terenie jego nieruchomości polegającą na podziale odpadów na poszczególne rodzaje (frakcje): odpadów suchych i mokrych oraz gromadzeniu ich w odpowiednio oznakowanych pojemnikach lub workach tj.: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe, odpady zielone. Selektywne zbieranie odpadów polega również na gromadzeniu i przekazywaniu odpadów do gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych lub przedsiębiorcy podczas organizowanych akcji mobilnych,
 - 20) składowisku odpadów – rozumie się przez to obiekt budowlany przeznaczony do składowania odpadów,
 - 21) przedsiębiorcach – należy przez to rozumieć podmioty posiadające wpis do rejestru prowadzonego przez Prezydenta Miasta Stalowa Wola na odbiór odpadów komunalnych i wyłonione w drodze przetargu do świadczenia tej usługi lub też ważne zezwolenie wydane przez Prezydenta Miasta Stalowa Wola na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych,
 - 22) mobilnym odbiorze odpadów niebezpiecznych oraz ZSEE – należy przez to rozumieć akcyjny odbiór odpadów przy wykorzystaniu pojazdu samochodowego, kursującego po Stalowej Woli zgodnie z harmonogramem przekazywanym mieszkańcom Miasta w formie ulotek oraz umieszczanym na stronie internetowej Urzędu Miasta,
 - 23) gminnym punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, w tym odpadów

- niebezpiecznych (PSZOK) – należy przez to rozumieć wyznaczony na terenie gminy obiekt przeznaczony do przyjmowania odpadów selektywnie zebranych, w tym również odpadów niebezpiecznych i problemowych powstających w gospodarstwach domowych,
- 24) altanach i pergolach śmietnikowych – rozumie się przez to zadaszone osłony lub pomieszczenia ze ścianami pełnymi lub ażurowymi, przeznaczone do ustawienia pojemników na odpady,
 - 25) zbieraniu odpadów – rozumie się przez to każde działanie, w szczególności umieszczanie w pojemnikach na odpady, segregowanie i magazynowanie odpadów, które ma na celu przygotowanie ich do transportu do miejsc odzysku lub unieszkodliwiania,
 - 26) odbieraniu odpadów – rozumie się przez to czynność przekazania odpadów komunalnych zebranych przez właściciela nieruchomości przedsiębiorcy świadczącemu usługę wywozową,
 - 27) odzysku odpadów – należy przez to rozumieć wszelkie działania, nie powodujące zagrożenia dla życia, zdrowia ludzi i środowiska polegające na wykorzystaniu odpadów w całości lub części, lub prowadzące do odzyskania z odpadów substancji, materiałów lub energii i ich wykorzystania, określone w ustawie o *odpadach*,
 - 28) unieszkodliwianiu odpadów – należy przez to rozumieć poddanie odpadów procesom przekształceń biologicznych, fizycznych lub chemicznych, określonych w ustawie o *odpadach*, w celu doprowadzenia ich do stanu, który nie stwarza zagrożenia dla życia, zdrowia ludzi lub dla środowiska,
 - 29) Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami (WPGO) – należy przez to rozumieć dokument uchwalony przez Sejmik Województwa Podkarpackiego, regulujący sposób postępowania z odpadami na terenie województwa,
 - 30) Regionie Gospodarki Odpadami - należy przez to rozumieć obszar wskazany w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami, wyznaczony do prowadzenia wspólnej gospodarki odpadami,
 - 31) Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK lub instalacja regionalna) – należy przez to rozumieć instalację spełniającą wymagania ustawy o odpadach oraz wskazaną w WPGO i przeznaczoną do przetwarzania odpadów w regionie,
 - 32) instalacji zastępczej - rozumie się przez to instalację określoną w WPGO, przeznaczoną do obsługi regionu podczas awarii RIPOK,
 - 33) stawkach opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi – należy przez to rozumieć stawki uchwalone uchwałą Rady Gminy na podstawie upoważnienia zawartego w art.6 k ust.1 ustawy,
 - 34) zabudowie jednorodzinnej – rozumie się przez to budynek mieszkalny jednorodzinny lub zespół takich budynków wraz z budynkami garażowymi i gospodarczymi,
 - 35) zabudowie wielorodzinnej - rozumie się przez to zabudowę, na którą składają się budynki wielorodzinne, a więc takie które nie spełniają definicji budynku jednorodzinnego,
 - 36) nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy – zabudowa jednorodzinna i wielorodzinna,
 - 37) nieruchomości, których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne – nieruchomości wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej lub produkcyjnej, obiekty użyteczności publicznej, szkoły, szpitale, hotele, targowiska, cmentarze itp.,
 - 38) zwierzętach domowych – rozumie się przez to zwierzęta tradycyjnie przebywające wraz z człowiekiem w jego domu lub innym odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza,
 - 39) zwierzętach gospodarskich – rozumie się przez to zwierzęta gospodarskie w rozumieniu przepisów o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich,
 - 40) zwierzętach bezdomnych – należy przez to rozumieć zwierzęta domowe lub gospodarskie, które uciekły, zbłąkały się lub zostały porzucone przez człowieka i nie ma możliwości ustalenia ich właściciela lub innej osoby, pod której opieką pozostawały,

- 41) osobach utrzymujących zwierzęta domowe – rozumie się przez to właścicieli lub opiekunów zwierząt domowych,
- 42) psach ras uznawanych za agresywne – rozumie się przez to rasy psów określonych w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie wykazu ras psów uznawanych za agresywne (Dz. U. z 2003 r. Nr 77, poz. 687). Są to rasy: amerykański pit bull terrier, pies z Majorki, buldog amerykański, dog argentyński, pies kanaryjski, tosa inu, rottweiler, akbash dog, anatolian karabash, moskiewski stróżujący, owczarek kaukaski.

Rozdział II

Wymaganiaw zakresie utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości i terenach użyteczności publicznej

§ 4

1. Każdy właściciel nieruchomości zobowiązany jest do utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości zgodnie z wymaganiami ustawy oraz niniejszym Regulaminem.
2. Właściciele nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie podległej nieruchomości poprzez:
 - 1) wyposażenie nieruchomości w opisane w Rozdziale III niniejszego Regulaminu, urządzenia służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
 - 2) prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych powstałych na terenie nieruchomości, w sposób zgodny z niniejszym Regulaminem;
 - 3) przekazywanie zebranych odpadów zmieszanych oraz odpadów z selektywnej zbiórki przedsiębiorcy, w sposób zgodny z niniejszym Regulaminem;
 - 4) utrzymywanie w należyтым stanie estetycznym i sanitarnym miejsc gromadzenia odpadów. W przypadku gdy altanka śmietnikowa lub kontener służy do obsługi więcej niż jednego budynku, sposób realizacji zadań związanych z utrzymaniem w należyтым stanie estetycznym i sanitarnym, należy uregulować na podstawie odrębnego porozumienia zawartego między zarządcami;
 - 5) systematyczne usuwanie zanieczyszczeń z powierzchni nieruchomości, a także z przyległych do nieruchomości chodników. Usuwanie zanieczyszczeń winno się odbywać niezwłocznie po pojawieniu się zanieczyszczeń w sposób niepowodujący zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów;
 - 6) przyłączenie na swój koszt nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej, a w przypadku braku takiej możliwości, wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy lub przydomową oczyszczalnię, spełniającą wymagania określone w odrębnych przepisach;
 - 7) systematyczne pielęgnowanie ogródków i zieleńców przydomowych, nie powodujące jednocześnie zaśmiecania nieruchomości, chodników i jezdni położonych obok;
 - 8) systematyczne utrzymanie i konserwację zieleni na terenie nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, w stanie nie utrudniającym bezpiecznego korzystania z ciągów komunikacyjnych w szczególności z chodników, alejek, dróg publicznych i wewnętrznych oraz nie utrudniających bezpiecznego korzystania z pasa drogowego.
 - 9) gromadzenie na terenie nieruchomości materiałów budowlanych, drewna opałowego i innych koniecznych w gospodarstwie maszyn, urządzeń i materiałów w wyznaczonych, odpowiednio bezpiecznych miejscach;
 - 10) usuwanie nawisów lodowych czy śnieżnych z budynków położonych przy trasach komunikacyjnych;

- 11) utrzymanie budynków, ogrodzeń i innych urządzeń nieruchomości w odpowiednim stanie technicznym, nie stwarzającym zagrożenia dla otoczenia, a także wyposażenia budynków w tabliczkę z czytelnym numerem domu;
 - 12) uprzątnięcie z chodników, ulic, zieleńców itp. odchodów po swoich zwierzętach;
 - 13) likwidację nielegalnych miejsc gromadzenia odpadów;
 - 14) systematyczny wywóz nieczystości ciekłych zgromadzonych w zbiornikach bezodpływowych oraz osadów ściekowych gromadzonych w przydomowych oczyszczalniach ścieków.
3. Właściciele nieruchomości niezabudowanej zapewniają utrzymanie jej w odpowiednim stanie porządkowym poprzez usuwanie na bieżąco zalegających odpadów, koszenia wysokich traw i chwastów.
 4. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, którzy ze względów technicznych, organizacyjnych lub sanitarnych nie mogą posiadać własnego pojemnika lub pojemników o określonej w niniejszym regulaminie pojemności do zbierania odpadów i korzystają z pojemników, w których zbierane są odpady przez innych właścicieli nieruchomości (pojemniki wspólne), zobowiązani są do ponoszenia opłat za odbieranie, transport i unieszkodliwianie odpadów komunalnych zgodnie z zapisami Regulaminu;
 5. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych w całości lub częściowo, korzystający ze wspólnych pojemników zobowiązani są do przekazania upoważnionym pracownikom Urzędu Miasta Stalowej Woli informacji dotyczących wielkości powierzchni użytkowej danego lokalu oraz danych charakteryzujących rodzaj i wielkość prowadzonej działalności, w przypadku wątpliwości dotyczących zadeklarowanej i wytwarzanej ilości odpadów
 6. Utrzymanie porządku i czystości na terenie budowy należy do wykonawcy robot budowlanych.
 7. Obowiązki utrzymania czystości i porządku na drogach publicznych należą do zarządcy drogi. Do obowiązków zarządcy drogi należy także :
 - 1) zbieranie i pozbywanie się odpadów zgromadzonych w pojemnikach do tego przeznaczonych i utrzymanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
 - 2) pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodników przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej;
 - 3) pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników, jeżeli zarząd drogi nie pobiera opłaty z tytułu postoju lub parkingowania pojazdów samochodowych na takim chodniku.
 8. Obowiązki utrzymania czystości i porządku na przystankach komunikacyjnych będących własnością lub w zarządzie gminy należą do gminy.

§ 5

Na terenie gminy zabrania się:

- 1) spalania odpadów na powierzchni ziemi, w pojemnikach oraz w piecach lub innych urządzeniach znajdujących się na terenie nieruchomości. Dopuszcza się spalanie w piecach odpadów z drewna (np.: trociny, wióry, ścinki), a także papieru i tektury, niezawierających substancji niebezpiecznych m. in. impregnatów, folii, nadruków itp., o ile to nie jest sprzeczne z zasadami współżycia społecznego oraz względami przeciwpożarowymi,
- 2) zakopywania w ziemi odpadów, a w szczególności odpadów niebezpiecznych takich jak baterie, świetlówki, akumulatory, smary, zużyte oleje, środki ochrony roślin, eternit itp.,
- 3) wywożenia i wylewania nieczystości ciekłych do rowów, zbiorników wodnych, kanalizacji oraz pompowania ich na pola, łąki itp.,
- 4) niszczenia elewacji budynków, ogrodzeń, urządzeń wyposażenia placów zabaw, wiat, przystanków i innych

- objektów, a także malowania graffiti poza wyznaczonymi do tego celu ścianami,
- 5) parkowania pojazdów mechanicznych na drogach publicznych i placach, poza miejscami dozwolonymi,
 - 6) niszczenia roślinności, uszkodzenia pojemników do zbierania odpadów oraz elementów infrastruktury komunalnej,
 - 7) wywożenia i wysypywania odpadów stałych w miejscach do tego nie przeznaczonych,
 - 8) wykorzystywania nieczynnych studni przydomowych oraz wykorzystania nieszczelnych zbiorników do innych celów, w szczególności do gromadzenia nieczystości ciekłych i odpadów,
 - 9) gromadzenia w pojemnikach na odpady - śniegu, lodu, błota, gruzu, gorącego żużla i gorącego popiołu,
 - 10) składowania na terenie nieruchomości odpadów powstałych w trakcie remontu lub budowy, zniszczonych i nieużytecznych maszyn, urządzeń, wraków samochodowych, rowerów, wózków, przyczep, beczek itp.,
 - 11) umieszczania plakatów, reklam, ogłoszeń oraz malowania haseł i rysunków bez uzyskania zgody właściciela obiektu, a w odniesieniu do obiektów zabytkowych bez odrębnego pozwolenia konserwatora zabytków,
 - 12) wprowadzania psów oraz innych zwierząt w na tereny przeznaczone do zabaw dla dzieci,
 - 13) mycia pojazdów samochodowych na terenie nieruchomości, przy zbiornikach wodnych i na terenach rekreacyjnych. Dopuszcza się mycie samochodów poza myjniami w przypadku gdy powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane do kanalizacji deszczowej, zbiorników wodnych lub do ziemi,
 - 14) stosowania środków chemicznych szkodliwych dla środowiska, w celu usunięcia śniegu lub lodu, innych niż określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 roku (Dz. U. Nr 230; poz. 1960),
 - 15) prowadzenia napraw pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi. Dopuszcza się prowadzenie drobnych napraw pojazdów samochodowych poza warsztatami, na terenie nieruchomości, tylko wtedy, gdy prace związane z naprawą pojazdów nie są uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości oraz nie powodują zanieczyszczenia środowiska gruntowo-wodnego, a sposób postępowania z powstającymi odpadami jest zgodny z przepisami szczególnymi,
 - 16) magazynowania śniegu wywożonego z miejsc publicznych miasta, z dróg, parkingów, terenów przemysłowych, poza terenami do tego wyznaczonymi.

Rozdział III

Ogólne zasady zbierania i przekazywania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i osadów z przydomowych oczyszczalni na terenie Gminy Stalowa Wola

Dział I

Wyposażenie nieruchomości w pojemniki i worki do zbierania odpadów komunalnych

§ 6

1. Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez:
 - 1) stworzenie stałego miejsca gromadzenia odpadów komunalnych w postaci np. altany lub pergoli śmietnikowej. Miejsca do gromadzenia odpadów komunalnych przy budynkach wielorodzinnych powinny być dostępne dla osób niepełnosprawnych,

- 2) uwzględnianie przepisów § 22 i § 23 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r. Nr 75, poz. 690 z późn. zmian.) podczas lokalizowania miejsc do gromadzenia odpadów komunalnych,
 - 3) wyposażenie nieruchomości w kontenery, pojemniki i worki o pojemności ustalonej w oparciu o tygodniowe normy gromadzenia odpadów oraz minimalnej pojemności pojemników dla nieruchomości, na których zamieszkują i nie zamieszkują mieszkańcy uwzględniając przy tym częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych z nieruchomości i umożliwiającich selektywną zbiórkę,
 - 4) prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, w tym odpadów mokrych, suchych i surowcowych, powstałych na terenie nieruchomości,
 - 5) utrzymywanie pojemników, altan, pergoli do gromadzenia odpadów komunalnych w odpowiednim stanie sanitarnym i technicznym oraz porządku w miejscu ich ustawienia,
 - 6) zapewnienie użytkowania urządzeń przeznaczonych do gromadzenia odpadów na terenie innej nieruchomości, na zasadach uzgodnionych z jej właścicielem poprzez zawarcie stosownej umowy w przypadku gdy niemożliwe jest wyznaczenie miejsca do gromadzenia odpadów na terenie własnej nieruchomości.
2. Właściciel nieruchomości ma obowiązek wyznaczyć miejsce gromadzenia odpadów i umieścić pojemniki w tym miejscu. Pojemniki i worki przeznaczone na odpady może dostarczyć przedsiębiorca odbierający odpady lub zakupić właściciel.
- 1) dla potrzeb zbierania odpadów komunalnych stosuje się pojemniki do zbierania odpadów komunalnych mogące stanowić w szczególności własność:
 - a) podmiotów odbierających odpady komunalne,
 - b) właścicieli nieruchomości,
 - 2) podmiot odbierający odpady komunalne zobowiązany jest stworzyć warunki właścicielowi nieruchomości do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zebranych przez dostarczenie właścicielowi nieruchomości pojemników do zbierania odpadów komunalnych,
 - 3) jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkami wielolokalowymi- właściele nieruchomości (spółdzielnie mieszkaniowe, wspólnoty mieszkaniowe i inni) ustalają wewnętrzne zasady porządku zgodnie z zapisami niniejszego regulaminu oraz rozliczają się z lokatorami z kosztów wywozu odpadów,
 - 4) w przypadku gdy niemożliwym jest wyznaczenie punktu gromadzenia odpadów na terenie własnej nieruchomości, ze względu na brak możliwości spełnienia wymagań zawartych w przepisach, o których mowa w pkt. 3, właściele nieruchomości są zobowiązani do zapewnienia usytuowania urządzeń przeznaczonych do gromadzenia odpadów na terenie innej nieruchomości na zasadach uzgodnionych z jej właścicielem, poprzez zawarcie odpowiedniej pisemnej umowy.
3. Pojemniki i inne urządzenia do zbierania odpadów powinny być zlokalizowane w miejscach łatwo dostępnych, zarówno dla ich użytkowników, jak i dla pracowników przedsiębiorcy prowadzącego odbieranie odpadów, w sposób niepowodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.
4. Urządzenia przewidziane do zbierania na terenie gminy odpadów suchych, mokrych oraz zmieszanych to:
- 1) pojemniki na odpady o pojemności od 110 l do 240 l (spełniające wymagania Polskiej Normy) z pokrywą i dwukołowym systemem jezdnym, wykonane z polietylenu niskociśnieniowego o wysokiej gęstości (PE-HD) i wysokiej odporności na działanie promieni UV, uszkodzenia

mechaniczne i niskie temperatury,

- 2) pojemniki na odpady o pojemności 1100 l; (spełniające wymagania Polskiej Normy) z pokrywą płaską lub półokrągłą z czterokołowym systemem jezdnym, wykonane z polietylenu niskociśnieniowego o wysokiej gęstości (PE-HD) i wysokiej odporności na działanie promieni UV, uszkodzenia mechaniczne i niskie temperatury lub pojemniki z blachy stalowej ocynkowanej,
 - 3) kontenery na odpady o pojemnościach 7 m³, 9 m³; 10 m³; wykonane z blachy stalowej malowanej,
 - 4) praso-kontenery spełniające odpowiednie wymogi bezpieczeństwa oraz wymagania sanitarne.
5. Ilość urządzeń do zbierania odpadów komunalnych suchych, mokrych i zmieszanych oraz ich wielkość powinna zapewnić gromadzenie wszystkich odpadów komunalnych z terenu nieruchomości przez okres między kolejnymi wywozami.
6. Odpady komunalne, które są zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w pojemnikach lub workach wyłącznie do tego celu przeznaczonych, o ujednoliconych kolorach i pojemnościach:
- 1) w zabudowie wielorodzinnej:
 - a) pojemniki szare (dopuszcza się pojemniki innego koloru, oznaczone widocznym pasem koloru szarego) o pojemności od 110 l do 10 000 l z przeznaczeniem na frakcję suchą odpadów komunalnych, oznaczone napisem „ODPADY SUCHE”,
 - b) pojemniki brązowe (dopuszcza się pojemniki innego koloru, oznaczone widocznym pasem koloru brązowego) o pojemności od 110 l do 5000 l z przeznaczeniem na frakcję mokrą odpadów komunalnych, oznaczone napisem „ODPADY MOKRE”,
 - c) pojemniki niebieskie - o pojemności 1,5 - 2,5 m³; z przeznaczeniem na papier i tekturę,
 - d) pojemniki żółte - o pojemności 1,5 - 2,5 m³ lub siatkowe o pojemności 2,5 m³ z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne,
 - e) pojemniki zielone - o pojemności 1,5 - 2,5 m³, z przeznaczeniem na szkło kolorowe,
 - f) pojemniki białe - o pojemności 1,5 - 2,5 m³, z przeznaczeniem na szkło białe,
 - 2) w zabudowie jednorodzinnej:
 - a) pojemniki szare (dopuszcza się pojemniki innego koloru, oznaczone widocznym pasem koloru szarego) o pojemności od 110 l do 240 l z przeznaczeniem na frakcję suchą odpadów komunalnych, oznaczone napisem „ODPADY SUCHE”,
 - b) pojemniki brązowe (dopuszcza się pojemniki innego koloru, oznaczone widocznym pasem koloru brązowego) o pojemności od 110 l do 240 l z przeznaczeniem na frakcję mokrą odpadów komunalnych, oznaczone napisem „ODPADY MOKRE”,
 - c) worki zielone przeznaczone na szkło kolorowe,
 - d) worki białe przeznaczone na szkło białe,
 - e) worki żółte przeznaczone na tworzywa sztuczne, puszki i drobny złom,
 - f) worki niebieskie przeznaczone na papier, tekturę i odpady wielomateriałowe,
 - g) worki na odpady zielone i ulegające biodegradacji lub specjalistyczne pojemniki o pojemności 120 l lub 240 l,
 - h) pojemniki metalowe pojemności od 110 l do 120 l z przeznaczeniem na popiół, oznaczone napisem „POPIÓŁ”,
 - 3) na terenie nieruchomości niezamieszkałych:

- a) pojemniki szare (dopuszcza się pojemniki innego koloru, oznaczone widocznym pasem koloru szarego) o pojemności od 110 l do 10 000 l z przeznaczeniem na frakcję suchą odpadów komunalnych, oznaczone napisem „ODPADY SUCHE”;
 - b) pojemniki brązowe (dopuszcza się pojemniki innego koloru, oznaczone widocznym pasem koloru brązowego) o pojemności od 110 l do 5000 l z przeznaczeniem na frakcję mokrą odpadów komunalnych, oznaczone napisem „ODPADY MOKRE”;
 - c) worki lub pojemniki niebieskie - o pojemności 0,15 - 2,5 m³; z przeznaczeniem na papier i tekturę,
 - d) worki lub pojemniki żółte - o pojemności 0,15 - 2,5 m³ lub siatkowe o pojemności 2,5 m³ z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne,
 - e) worki lub pojemniki zielone – o pojemności 0,15 - 2,5 m³, z przeznaczeniem na szkło kolorowe,
 - f) worki białe lub pojemniki białe - o pojemności 0,15 - 2,5 m³, z przeznaczeniem na szkło białe,
 - g) pojemniki czarne (dopuszcza się pojemniki innego koloru, oznaczone widocznym pasem koloru czarnego) o pojemności od 110 l do 10 000 l z przeznaczeniem na frakcję niesegregowanych odpadów komunalnych, oznaczone napisem koloru białego „ODPADY ZMIESZANE”.
7. Kolorystyczne oznaczenie worków do selektywnego zbierania odpadów powinno być analogiczne jak w przypadku pojemników przeznaczonych do tego celu.
 8. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, ale wytwarzane są odpady komunalne (placówki handlowe, lokale gastronomiczne, szkoły wszelkiego typu, przedszkola i żłobki, szpitale, hotele, domy opieki, zakłady rzemieślnicze, usługowe i produkcyjne, obiekty użyteczności publicznej inne niż wymienione wcześniej) mają obowiązek dostosować pojemność pojemników do swoich potrzeb i wyposażyć nieruchomość w te pojemniki, uwzględniając harmonogram odbioru odpadów oraz tygodniowe normy gromadzenia odpadów określone w załączniku 1 i 2 niniejszego Regulaminu.
 9. W przypadku placówek handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest także ustawienie pojemnika na zewnątrz, przed wejściem do tego lokalu.
 10. Właściciele nieruchomości, na których organizowane są imprezy o charakterze publicznym, lub organizatorzy tych imprez - w porozumieniu z właścicielem, zobowiązani są do wyposażenia miejsca imprezy w odpowiednią liczbę pojemników bądź kontenerów do gromadzenia odpadów i ich opróżniania z częstotliwością zapobiegającą ich przepełnieniu, bez względu na to czy obok znajduje się pojemnik na odpady usytuowany na terenach ogólnodostępnych. Ponadto zobowiązani są do ustawienia odpowiedniej ilości szaleatów przenośnych oraz niezwłocznego posprzątania terenu imprezy wraz z terenem przyległym po zakończeniu imprezy.
 11. W przypadku krótkotrwałego zwiększenia ilości odpadów mokrych, suchych lub zmieszanych, dopuszcza się zebranie nadwyżki powstających na terenie nieruchomości odpadów w workach, z zachowaniem wymogów określonych w § 6 pkt 7, niniejszego Regulaminu.
 12. Częstotliwość pozbywania się odpadów z terenów nieruchomości niezamieszkałych na których prowadzona jest działalność gospodarcza powinna być dostosowana do specyfiki prowadzonej działalności ze szczególnym uwzględnieniem względów higieniczno-sanitarnych.
 13. Mycie i dezynfekcja pojemników na odpady powinno odbywać się nie rzadziej niż raz na trzy miesiące a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na miesiąc lub w każdym innym przypadku

w którym zabrudzenie pojemnika może powodować zagrożenie sanitarno-epidemiologiczne.

14. Pojemniki, worki i kontenery do gromadzenia odpadów, o których mowa w § 6 mogą posiadać logo lub nazwę przedsiębiorcy odbierającego odpady lub właściciela nieruchomości (identyfikacja). Za stan techniczny i sanitarny pojemników i kontenerów na śmieci odpowiada właściciel nieruchomości.
15. Pojemniki, worki i kontenery do gromadzenia odpadów, o których mowa w § 6 powinny być wyposażone w odpowiedni kod paskowy lub inne rozwiązanie umożliwiające elektroniczną identyfikację pojemnika.
16. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, ale są wytwarzane odpady, obejmujące tereny przeznaczone do użytku publicznego takie jak chodniki, parkingi, przystanki komunikacyjne, parki mają obowiązek wyposażyć nieruchomości w kosze uliczne. Kosze na odpady ustawiane są w miejscach niepowodujących utrudnień w ruchu pieszym i kołowym.

Dział II

Zasady selektywnego zbierania odpadów komunalnych

§ 7

1. W gminie Stalowa Wola selektywne zbieranie odpadów komunalnych polega na zbieraniu odpadów komunalnych z podziałem strumienia odpadów na frakcje odpadów mokrych i odpadów suchych, z dalszym wydzieleniem w ramach frakcji suchej następujących surowców wtórnych: papier i tektura, tworzywa sztuczne, szkło z podziałem na szkło białe i kolorowe, metale żelazne i nieżelazne.
2. Zbieranie odpadów komunalnych z podziałem na frakcję suchą i mokrą bez dalszego wydzielenia z frakcji suchej odpadów surowcowych o których mowa powyżej w § 6 nie stanowi selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
3. Zbieranie odpadów w sposób powodujący zmieszanie frakcji odpadów mokrych z frakcją odpadów suchych i surowcowych nie stanowi selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
4. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych przedsiębiorca odbierający odpady komunalne przejmuje je jako zmieszane odpady komunalne i powiadamia o tym Gminę.
5. Ustala się następujące zasady selektywnego zbierania odpadów:
 - 1) właściciel nieruchomości zobowiązany jest do zbierania odpadów komunalnych z podziałem na frakcje: odpadów mokrych, suchych oraz surowcowych,
 - 2) w skład frakcji odpadów surowcowych wydzielonej z frakcji odpadów suchych wchodzi:
 - a) papier i tektura (czasopisma, gazety, opakowania z papieru i tektury itp.),
 - b) tworzywa sztuczne (folia, opakowania z tworzyw sztucznych itp.),
 - c) szkło z podziałem na szkło białe i kolorowe (w tym opakowania ze szkła),
 - d) metali żelaznych i nieżelaznych,
 - 3) odpady gromadzone w workach właściciel nieruchomości zobowiązany jest zabezpieczyć przed rozsypaniem,
 - 4) właściciel nieruchomości zobowiązany jest także do zbierania w sposób selektywny poniższych odpadów:
 - a) wielkogabarytowych,

- b) odpadów z remontów,
 - c) przeterminowanych leków,
 - d) zużytych baterii,
 - e) ZSEE,
 - f) opon,
 - g) niebezpiecznych (farby, kleje, rozpuszczalniki, odpadowe oleje, pozostałości po środkach ochrony roślin i opakowania po tych środkach i innych niebezpiecznych używanych w gospodarstwie),
 - h) odzieży i tekstyliów.
- 5) odpady komunalne wielkogabarytowe należy gromadzić i przekazywać w uzgodnieniu z przedsiębiorcą zapewniającym odbiór odpadów, bądź dostarczać do PSZOK,
- 6) odpady powstałe w wyniku budowy i remontu wykonywanych na podstawie wydanego pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych na terenie nieruchomości należy gromadzić w specjalnych kontenerach lub pojemnikach, dostarczonych przez przedsiębiorcę i w nich odbierane. Odpady w kontenerach przedsiębiorca ma obowiązek odebrać za dodatkową opłatą, której wysokość określona została w przetargu, który wygrał. Odpady budowlane powstałe w trakcie bieżących remontów nie wymagających odpowiednich decyzji (pozwolenie bądź zgłoszenie), właściciel nieruchomości może również dostarczyć do PSZOK,
- 7) przekazujący odpady do PSZOK powinien posiadać dowód osobisty lub ostatni dowód wniesienia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, celem okazania go na żądanie obsługi PSZOK,
- 8) w przypadku braku możliwości dostarczenia odpadów budowlanych do PSZOK, właściciel nieruchomości jest zobowiązany do zamówienia dodatkowych pojemników i poniesienia kosztów związanych z ich odbiorem,
- 9) przeterminowane leki należy gromadzić w specjalnych pojemnikach ustawionych w aptekach. Wykaz aptek wyposażonych w pojemniki znajduje się na stronie internetowej www.stalowawola.pl na stronie BIP,
- 10) baterie należy gromadzić:
- a) w specjalnych pojemnikach w placówkach oświatowych (w ramach realizowanego programu edukacyjnego dla uczniów) oraz w innych obiektach użyteczności publicznej,
 - b) w specjalnych pojemnikach w punktach handlowych prowadzących sprzedaż detaliczną baterii,
 - c) w specjalnych pojemnikach („kieszeniach” – w kolorze czerwonym) przytwierdzonych do pojemników do selektywnej zbiórki w zabudowie wielorodzinnej,
 - d) w specjalnych pojemnikach w PSZOK,
- 11) odpady w postaci zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego pochodzące z terenu nieruchomości odbierane są:
- a) przez przedsiębiorców działających na terenie Gminy,
 - b) w PSZOK,
 - c) podczas mobilnych akcji,
 - d) w punktach sprzedaży detalicznej, przy zakupie sprzętu tego samego rodzaju, co zużyty sprzęt, w ilości nie większej niż ilość kupionego nowego sprzętu.
- Wykaz punktów zbiórki ZSSE znajduje się na stronie internetowej www.stalowawola.pl na stronie BIP,
- 12) zużyte opony należy przekazywać do PSZOK,
- 13) komunalne odpady niebezpieczne, powstające w gospodarstwach domowych, są odbierane przez

stacjonarny punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK). Odpady niebezpieczne i problemowe mogą być także przekazywane podczas mobilnych zbiórek tych odpadów organizowanych przez przedsiębiorcę, wg uzgodnionego harmonogramu,

- 14) odzież i tekstylia należy gromadzić w specjalistycznych pojemnikach koloru żółtego, oznakowanych, rozmieszczonych na terenie osiedli lub przekazywać do PSZOK.
6. Właściciel nieruchomości zamieszkałych, na terenie których w wyniku pielęgnacji zieleni powstają odpady zielone zobowiązany jest do ich zbierania i przekazywania tych odpadów przedsiębiorcy. Odpady te mogą być również gromadzone w pojemnikach z odpadami mokrymi.
7. Dopuszcza się, aby odpady biodegradowalne, w tym odpady zielone w postaci liści i traw, były zbierane i gromadzone na przydomowych kompostownikach, z zachowaniem sztuki ogrodniczej w sposób nie powodujący uciążliwości dla otoczenia.
8. Odpady zielone z zabudowy domków jednorodzinnych, które nie są kompostowane, winny być gromadzone oddzielnie i zbierane w workach lub specjalistycznych pojemnikach o pojemności 120 l lub 240 l i przekazywane przedsiębiorcy. Odpady zielone zbierane w sposób selektywny na pozostałych terenach będą odbierane w pojemnikach oraz w kontenerach.
9. W miejscach publicznych drobne odpady komunalne należy zbierać w koszach ulicznych.
10. Mając na uwadze zasady bezpiecznego i racjonalnego gromadzenia odpadów, zabrania się:
 - 1) umieszczania w pojemnikach i kontenerach przeznaczonych do gromadzenia komunalnych odpadów zmieszanych: odpadów zebranych selektywnie, odpadów niebezpiecznych (określonych w ustawie *O odpadach*, m.in.: baterii, przeterminowanych leków, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego) oraz produkcyjnych,
 - 2) wrzucania do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów innych odpadów, które nie są zbierane w sposób selektywny,
 - 3) jednostkom handlowym wrzucania do pojemników, które są przeznaczone dla komunalnych odpadów zmieszanych, przeterminowanych produktów spożywczych lub produktów nieprzydatnych do spożycia.

Rozdział IV

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości

Dział I

Minimalna pojemność pojemników i tygodniowe normy gromadzenia odpadów

§ 8

1. Ustala się minimalne pojemności pojemników i tygodniowe normy gromadzenia odpadów dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zawarte w załączniku Nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Ustala się minimalne pojemności pojemników i tygodniowe normy gromadzenia odpadów komunalnych dla nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, zawarte w załączniku Nr 2 do niniejszego Regulaminu.
3. Ustala się, że minimalna pojemność pojemników w zabudowie wielorodzinnej i jednorodzinnej powyżej 5 osób nie powinna być mniejsza niż wielkość wyliczona poprzez podzielenie iloczynu tygodniowej normy

gromadzenia odpadów określonej w załączniku Nr 1 do niniejszego Regulaminu i ilość osób zamieszkujących nieruchomość przez częstotliwość opóźnień pojemników w tygodniu.

4. Normy gromadzenia odpadów o których mowa w załączniku Nr 2 do niniejszego Regulaminu nie obejmują odpadów innych niż komunalne wytworzone przez podmioty prowadzące działalność gospodarczą.
5. Pozbywanie się przez podmioty prowadzące działalność gospodarczą odpadów innych niż komunalne, w tym opakowaniowych, odbywa się na zasadach określonych w zawartych umowach z przedsiębiorcą uprawnionym do odbierania takich odpadów.

Dział II

Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych

§ 9

1. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego:
 - 1) z zabudowy wielorodzinnej:
 - a) odpady zmieszane nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - b) odpady suche nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - c) odpady mokre nie rzadziej niż raz w tygodniu,
 - d) odpady surowcowe zbierane selektywnie nie rzadziej niż raz na trzy tygodnie,
 - e) pozostałe odpady według ustalonego harmonogramu lub osobiście do miejsca wskazanego przez Gminę,
 - 2) z zabudowy jednorodzinnej:
 - a) odpady zmieszane nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - b) odpady suche nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - c) odpady mokre nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - d) odpady surowcowe zbierane selektywnie w workach nie rzadziej niż raz w miesiącu,
 - e) odpady zielone zbierane selektywnie odbierane są od połowy kwietnia do końca listopada (w zależności od warunków pogodowych) co dwa tygodnie, wg harmonogramu,
 - f) pozostałe odpady według ustalonego harmonogramu lub osobiście do miejsca wskazanego przez Gminę,
 - 3) z terenów nieruchomości niezamieszkałych:
 - a) odpady zmieszane nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - b) odpady suche nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - c) odpady mokre nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - d) odpady surowcowe zbierane selektywnie nie rzadziej niż raz na trzy tygodnie,
 - e) pozostałe odpady według ustalonego harmonogramu.
2. W przypadku nieruchomości, na których organizowane są imprezy masowe, wprowadza się obowiązek niezwłocznego usuwania odpadów po zakończeniu imprezy oraz z terenów przyległych, jeżeli występuje

taka potrzeba (zanieczyszczenia spowodowane imprezą).

3. Częstotliwość opróżniania koszy ulicznych- w miarę potrzeb ale nie rzadziej niż raz w tygodniu.
4. W wyznaczonym dniu zbiórki mieszkańcy zabudowy jednorodzinnej winni wystawić pojemniki lub worki z odpadami w miejscu dostępnym dla pracowników przedsiębiorcy, przed wejściem na nieruchomość.
5. Odpady gromadzone w workach muszą być zabezpieczone przez właściciela nieruchomości przed rozsypaniem.
6. Odbieranie odpadów komunalnych oraz transport tych odpadów z terenów nieruchomości dopuszczalny jest od poniedziałku do piątku w godz. od 7⁰⁰ do 15⁰⁰. Tylko w sytuacjach wyjątkowych (np. nagromadzenie zwiększonej ilości odpadów) odbiór odpadów może mieć miejsce w innym terminie.
7. Pojazdy specjalistyczne do odbioru odpadów komunalnych muszą spełniać wymagania wynikające z przepisów odrębnych, a ponadto:
 - 1) winny gwarantować niską emisję zanieczyszczeń do powietrza oraz hałasu do środowiska, związaną ze spalaniem paliwa w silnikach pojazdów,
 - 2) być wyposażone w system mycia i dezynfekcji pojemników.
8. Zanieczyszczenia powstałe podczas załadunku i transportu odpadów ma obowiązek natychmiastowego usunięcia przedsiębiorca świadczący usługę.
9. Przedsiębiorca ma tak zorganizować odbiór i transport odpadów, aby nie zagrażały one bezpieczeństwu ruchu drogowego i odbywały się według tras i w terminach wyznaczonych harmonogramem.

Dział III

Zasady opróżniania zbiorników bezodpływowych

§ 10

1. Ustala się następujące zasady w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych:

- 1) właściciel nieruchomości wyposażonej w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych zobowiązany jest do wywozu nieczystości ciekłych,
 - 2) częstotliwość wywozu nieczystości ciekłych winna uniemożliwiać wypływ nieczystości ze zbiornika, zwłaszcza wynikających z jego przepełnienia, a ilość odwiezionych do stacji zlewnych nieczystości ciekłych winna odpowiadać ilości wody zakupionej do celów bytowych,
 - 3) właściciel nieruchomości wyposażonej w przydomową oczyszczalnię ścieków zobowiązany jest do pozbywania się komunalnych osadów ściekowych z przydomowej oczyszczalni,
 - 4) częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji,
 - 5) opróżnianie zbiorników bezodpływowych odbywa się na podstawie indywidualnego zgłoszenia właściciela nieruchomości do podmiotu świadczącego takie usługi tj. posiadającego zezwolenie Prezydenta Miasta Stalowej Woli na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych.
2. Punkt zlewny nieczystości ciekłych, do którego wożone są nieczystości ciekłe z terenu Gminy znajduje się na terenie Miejskiej Oczyszczalni Ścieków.
3. Właściciel nieruchomości ma obowiązek dokumentowania poprzez posiadanie umowy oraz rachunków korzystania z usług odbioru nieczystości ciekłych. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest

- do przechowywania, przez okres jednego roku, dowodów potwierdzających wykonanie powyższych usług.
4. Właściciele nieruchomości na żądanie uprawnionego przedstawiciela Prezydenta Miasta Stalowej Woli zobowiązani są do okazania dowodów dokonywania wywozu nieczystości ciekłych z nieruchomości przez uprawniony podmiot.

Rozdział V

Inne wymagania wynikające z ustawy , KGPO i WPGO

§ 11

1. Zgodnie z ustawą do obowiązków gminy należy:

- 1) do 16 lipca 2013 roku - ograniczyć masę składowanych odpadów ulegających biodegradacji do nie więcej niż 50 % wagowo, w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 roku,
- 2) do 16 lipca 2020 roku - ograniczyć masę składowanych odpadów ulegających biodegradacji do nie więcej niż 35 % wagowo, w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 roku:
 - a) w 1995 roku na terenie Gminy Stalowa Wola zostało wytworzonych 11 315,0 Mg odpadów ulegających biodegradacji,
 - b) maksymalne ilości odpadów ulegających biodegradacji, przeznaczone do składowania na składowisku odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w Stalowej Woli wynoszą:
 - do dnia 16 lipca 2013 r. - 5657,50 Mg,
 - do dnia 16 lipca 2020 r. - 3960,25 Mg,
- 3) do 31 grudnia 2020 roku osiągnąć poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła w wysokości co najmniej 50 % wagowo,
- 4) wydzielenie odpadów budowlano-remontowych ze strumienia odpadów komunalnych i poddanie ich procesom odzysku i unieszkodliwiania i osiągnięcie poziomów odzysku w wysokości:
 - a) rok 2017 - 55 %,
 - b) rok 2020 - 70 %,
- 5) wydzielenie odpadów wielkogabarytowych ze strumienia odpadów komunalnych i poddanie ich procesom odzysku i unieszkodliwiania w celu osiągnięcia poziomów odzysku w wysokości:
 - a) rok 2017 - 80 %,
 - b) rok 2020 - 95 %,
- 6) wydzielenie odpadów niebezpiecznych ze strumienia odpadów komunalnych i poddanie ich procesom unieszkodliwiania w celu osiągnięcia poziomu unieszkodliwiania w wysokości:
 - a) rok 2017 - 60 %,
 - b) rok 2020 - 95 %,
- 7) objęcia wszystkich mieszkańców Gminy zorganizowanym systemem zbierania odpadów komunalnych najpóźniej do 2015 roku,
- 8) objęcia wszystkich mieszkańców Gminy zorganizowanym systemem selektywnego zbierania odpadów komunalnych najpóźniej do 2015 roku,
- 9) zmniejszenia do końca 2014 roku, masy składowanych odpadów komunalnych do max. 60%

wytworzonych.

Rozdział VI

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 12

1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi i ponoszą pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.
2. Szczególne obowiązki ciąży na osobach posiadających psy, a mianowicie:
 - a) zgłoszenie psa do rejestracji w Urzędzie Miasta w Stalowej Woli oraz coroczne opłacanie opłaty za jego posiadania,
 - b) w terminie 30 dni od dnia ukończenia przez psa 3 miesiąca życia, a następnie nie rzadziej niż co 12 miesięcy od dnia ostatniego szczepienia, psa poddać obowiązkowemu szczepieniu przeciw wściekliznie, a wydane zaświadczenie szczepienia okazywać na żądanie uprawnionych osób,
 - c) prowadzenie psa na smyczy i w kagańcu, a psa uznawanego za agresywnego oraz ich mieszańce prowadzenie wyłącznie przez osoby dorosłe,
 - d) w przypadku utrzymywania psa rasy uznawanej za agresywną jego właściciel lub opiekun zobowiązany jest uzyskać stosowne zezwolenie zgodnie z ustawą z 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt,
 - e) stały skuteczny dozór nad psami i innymi zwierzętami domowymi,
 - f) niewprowadzanie psów i innych zwierząt domowych do obiektów użyteczności publicznej, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, jak schroniska, lecznice, wystawy itp. Postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów – przewodników,
 - g) niewprowadzanie psów i innych zwierząt domowych na teren placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci, boisk szkolnych i obiektów sportowych,
 - h) usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez psy i inne zwierzęta w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, pasach drogowych itp.; postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów – przewodników,
 - i) natychmiastowe zawiadomianie służb weterynaryjnych o pojawieniu się u psa objawów wzbudzających podejrzenie zachorowania na chorobę zakaźną.
3. Poddanie obserwacji przez służby weterynaryjne psa, który poranił człowieka.
4. Zwolnienie psów ze smyczy jest dozwolone wyłącznie na terenie nieruchomości należycie ogrodzonej, w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający dostęp osób trzecich, odpowiednio oznakowanej tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem.
5. Bezdomne zwierzęta przebywające na terenie miasta będą wylapywane i odwożone do schroniska dla zwierząt zgodnie z odrębną uchwałą Rady Miasta Stalowej Woli, która określa zasady wylapywania bezdomnych zwierząt na terenie miasta Stalowa Wola.
6. Zwłoki padłych zwierząt domowych należy przekazywać odpłatnie do firm posiadających zezwolenie do zbierania i utylizacji padłych zwierząt.
7. Osoby utrzymujące gady, płazy, ptaki itp. w budynkach mieszkalnych lub użytkowych zobowiązane są do zabezpieczenia ich przed wydostawaniem się z pomieszczenia.
8. Właściciel psa zobowiązany jest do dokonania trwałego oznakowania psa w sposób określony poniżej w terminie 30 dni od daty jego nabycia. W przypadku szczeniąt obowiązek oznakowania powstaje po ukończeniu przez zwierzę dwunastego tygodnia życia.
9. Przez trwałe oznakowanie rozumie się czynności polegające np.: na wszczepieniu psom pod skórę

elektronicznych identyfikatorów, zakładaniu trwałej obroży, wykonaniu tatuaży lub innych trwałych oznakowań według wyboru właściciela psa, pozwalające na ustalenie właściciela zwierzęcia.

10. Znakowanie psów, polegające na wszczepieniu elektronicznych identyfikatorów pod skórę psów, których właściciele na stałe zamieszkują na terenie Stalowej Woli wykonywane jest nieodpłatnie w wyznaczonych lecznicach weterynaryjnych.

Rozdział VII

Zasady utrzymania i chowu zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 13

1. Na terenie Gminy Stalowa Wola dopuszcza się hodowlę zwierząt gospodarskich w gospodarstwach typu zagrodowego wyposażonych w budynki inwentarskie typu stajnia lub obora oraz gnojownik, spełniające wymogi stawiane tym obiektom w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 257 poz. 2573 z późn. zm.). W innych warunkach jest zabronione.
2. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich zobowiązani są przestrzegać przepisów sanitarno – epidemiologicznych.
3. Hodowla zwierząt gospodarskich winna być prowadzona z zapewnieniem nie pogarszania warunków zdrowotnych, sanitarnych i porządkowych otoczenia, nie powodowania zanieczyszczenia powietrza, gleby, wody i innych uciążliwości.
4. Zbieranie, transport i unieszkodliwianie zwłok zwierząt gospodarskich zapewnia się poprzez zawarcie stosownej umowy z podmiotem posiadającym zezwolenie na świadczenie tych usług.
5. Unieszkodliwianie padłych zwierząt prowadzą zakłady spełniające wymagania określone w odrębnych przepisach.

Rozdział VIII

Obowiązek deratyzacji

§ 14

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzenia, co najmniej raz w roku, deratyzacji na terenie nieruchomości oraz na bieżąco w przypadku wystąpienia gryzoni na terenie nieruchomości.
2. Obowiązkową deratyzację przeprowadzają właściciele nieruchomości we własnym zakresie i na własny koszt.
3. Termin przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji określa w drodze zarządzenia Prezydent Miasta Stalowej Woli w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym w Stalowej Woli. Zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.
4. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, Prezydent Miasta Stalowej Woli, w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym w Stalowej Woli określi w drodze zarządzenia obszar obowiązkowej deratyzacji oraz termin jej przeprowadzenia. Zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział IX

Postanowienia końcowe

§ 15

1. Kontrolę i egzekwowanie przepisów Regulaminu powierza się upoważnionym przez Prezydenta Miasta Stalowej Woli, pracownikom Urzędu Miasta w Stalowej Woli.
2. Osoby, które nie wykonują określonych w niniejszym Regulaminie obowiązków podlegają karze grzywny.
3. Postępowanie w sprawach o których mowa w pkt. 2, toczy się według przepisów „Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia”.

Tygodniowe normy gromadzenia odpadów oraz minimalne pojemności pojemników dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy

Rodzaj zabudowy	Odpady mokre	Odpady suche	Łącznie odpady mokre i suche (zmieszane)
Zabudowa jednorodzinna			
1 osoba zam.	1 poj. 110 lub 120 l	1 poj. 110 lub 120 l	1 poj. 120 l
2 osoby zam.	1 poj. 110 lub 120 l	1 poj. 110 lub 120 l	1 poj. 120 l
3 osoby zam.	1 poj. 110 lub 120 l	1 poj. 110 lub 120 l	1 poj. 240 l
4 osoby zam.	1 poj. 110 lub 120 l	1 poj. 110 lub 120 l	1 poj. 240 l
5 osób zam.	1 poj. 110 lub 120 l	1 poj. 240 l	1 poj. 240 l
Zabudowa wielorodzinna			
jednorodzinna powyżej 5 osób zam.	15 l x ilość zamieszkujących osób	35 l x ilość zamieszkujących osób	50 l x ilość zamieszkujących osób

Legenda: poj. - pojemnik, l – litry.

Tygodniowe normy gromadzenia odpadów oraz minimalna pojemność pojemników dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a wytwarzane są odpady			
Rodzaj zabudowy	Odpady mokre	Odpady suche	Łącznie odpady mokre i suche zmieszane (niesegregowane)
Żłobki i przedszkola	1 l/ dziecko / pracownika min. 1 poj. X 120 l	2 l / dziecko / pracownika, min. 1 poj. X 120 l	3 l / dziecko / pracownika, min. 1 poj. X 120 l
Szkoły i uczelnie	1 l/ ucznia / pracownika	2 l/ ucznia / pracownika	3 l/ ucznia / pracownika
Lokale gastronomiczne	10 l / miejsc konsumpcyjne (także w tzw. „ogródkach”) min. 11 poj. X 120 l na lokal	15 l / miejsce konsumpcyjne (także w tzw. „ogródkach”) min. 11 poj. X 120 l na lokal	25 l / miejsce konsumpcyjne (także w tzw. „ogródkach”) min. 11 poj. X 120 l na lokal
Uliczne punkty szybkiej konsumpcji i lokale gastronomiczne stosujące naczynia jednorazowego użytku	Min. 1 poj. X 120 l / dzień x liczba dni działalności w tygodniu	Min. 1 poj. X 120 l / dzień x liczba dni działalności w tygodniu	Min. 1 poj. X 120 l / dzień x liczba dni działalności w tygodniu
Lokale handlowe	2 l x całkowita pow. lokalu w m ² , min. 1 poj. X 120 l na lokal	3 l x całkowita pow. lokalu w m ² , min. 1 poj. x 120 l na lokal	5 l x całkowita pow. lokalu w m ² , min. 1 poj. x 120 l na lokal
Punkty handlowe poza lokalem	20 l x liczba pracowników, min. 1 poj. X 120 l	30 l x liczba pracowników, min. 1 poj. x 120 l	50 l x liczba pracowników, min. 1 poj. x 120 l
Targowiska	1,5 l/m ² , min. 1 poj. X 120 l	1,5 l/m ² , min. 1 poj. X 120 l	3 l/m ² , min. 1 poj. X 120 l
Zakłady usługowe, produkcyjne i biura	5 l x liczba pracowników, min. 1 poj. X 120 l	15 l x liczba pracowników, min. 1 poj. X 120 l	20 l x liczba pracowników, min. 1 poj. X 120 l
Szpitala, hotele, internaty	10 l/ łóżko	15 l/ łóżko	25 l/ łóżko
Ogrody działkowe: od 1 marca do 31 października	10 l/ działkę	10 l/ działkę	20 l/ działkę
Od 1 listopada do końca lutego	-	5 l/ działkę	5 l/ działkę

Legenda: min. - minimum, poj. - pojemnik, l - litry, pow. - powierzchnia.